

PABIRŽĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ IR TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

1. Asmens duomenys Pabiržės pagrindinėje mokykloje tvarkomi šiais tikslais: mokymo sutarčių apskaitos, dienynų, informacinių sistemų pildymo, įvairių pažymėjimų išdavimo, mokinio (klasės) krepšelio paskaičiavimo, Vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo ir vykdymo, pradinio ir pagrindinio ugdymo, Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo, neformalaus švietimo užsiėmimų organizavimo, nemokamo ir / ar mokamo maitinimo organizavimo, mokyklos nelankančių mokinių apskaitos, tarp institucinio bendradarbiavimo, mokyklos veiklos informavimo bendruomenei ir visuomenei (mokinių kūrybiniai darbai, nuotraukos, filmuota medžiaga), vaiko gerovės mokykloje ir visuomenėje užtikrinimo, svarbaus mokyklos turto saugumo užtikrinimo.

2. Duomenys mokykloje renkami ir tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtintais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais.

3. Pabiržės pagrindinė mokykla renka ir tvarko Jūsų vaikų (globotinių) asmens duomenis, reikalingus tinkamai ir kokybiškai teikti paslaugas:

3.1. Mokinių duomenis: vardas, pavardė; asmens kodas; pilietybė; gimtoji kalba (-os); el. paštas; telefono Nr.; deklaruotos gyvenamosios vietos adresas; faktinės gyvenamosios vietos adresas; gimimo data; klasė; mokinio bylos numeris mokykloje; lytis; pateiktas dokumentas, liudijantis asmens tapatybę (dokumento pavadinimas, serija, numeris, išdavimo data); foto nuotrauka; programos kurso kartojimas; mokosi namuose 1 mokslo metus ir ilgiau (neakivaizdiniu būdu; mokosi savarankiškai); patyrė traumą (-as) ugdymo proceso metu (patirtų traumų skaičius); užsienio kalbos, kurių mokinsys mokosi (kalbos požymis; I užsienio kalba; II užsienio kalba); dorinis ugdymas (tikyba arba etika); gyvena vaikų globos namuose; gauna nemokamą ir/ar mokamą maitinimą; nemokamo ir / ar mokamo maitinimo kartų kiekis per dieną; sutrikimų turėjimas (sutrikimų rūšis; kompleksiniai sutrikimai; priskirtas specialiųjų ugdymosi poreikių grupei; kiti sutrikimai); našlaitis ar/ir likęs be tėvų globos (pateikti dokumentai, liudijantys esamą situaciją); sveikatos duomenys (fizinio ugdymo grupė; regėjimo aštrumas, sveikatos duomenys dėl galimos alerginės reakcijos į aplinką ir/ar maistą, dėl neįgalumo; rizikos veiksniai, gydytojo nurodymai ir rekomendacijos; ligos kodas);

3.2. Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) duomenis: vardas, pavardė; gimimo data; el. paštas; telefono Nr.; deklaruotos ir faktinės gyvenamosios vietos adresas; darbovietės pavadinimas; užimamos pareigos;

3.3. Mokykloje paskirti asmenys tvarko šiuos duomenis:

3.3.1. mokymo sutarčių apskaitos tikslu yra tvarkoma: mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) vardai, pavardės, gimimo data, gyvenamoji vieta ir telefonų numeriai;

3.3.2. elektroninio dienyno pildymo tikslu – mokinio vardas, pavardė, gimimo data, klasė, mokslo metai, įvertinimai, duomenys apie mokinio sveikatą, tėvų (globėjų, rūpintojų) vardai, pavardės, gyvenamoji vieta, telefono numeriai;

3.3.3. įvairių pažymėjimų (pvz.: apie dalyvavimą sportinėse varžybose, konkursuose, būrelių lankymą ir kt.) išdavimo tikslu - mokinio vardas, pavardė, pažymėjimo serija, numeris, išdavimo data, registracijos numeris, renginio pavadinimas;

3.3.4. Mokinių registro tvarkymo tikslu: vardas, pavardė; asmens kodas; deklaruotos gyvenamosios vietos adresas; faktinės gyvenamosios vietos adresas; pilietybė; gimtoji kalba (-os); vaiko statusas; išsilavinimas, valstybė ir mokykla (pavadinimas, kodas), kurioje įgytas išsilavinimas; mokinio bylos numeris mokykloje, kurioje mokosi; pateiktas dokumentas, liudijantis

asmens tapatybę (dokumento pavadinimas, serija, numeris, išdavimo data); duomenys apie Mokinių registro objekto šeimą; mokyklos, kurioje mokosi Registro objektas, duomenys (gaunami iš Švietimo ir mokslo institucijų registro); duomenys, gaunami kiekvienais mokslo metais, apie Registro objekto mokymąsi bendrojo ugdymo mokykloje;

3.3.5. Vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo ir vykdymo tikslu - mokinio vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamoji vieta, telefono numeris, sutrikimai. Ypatingi asmens duomenys (pvz., specialieji mokinio poreikiai) gali būti tvarkomi tik esant tėvų (globėjų, rūpintojų) raštiškam sutikimui;

3.3.6. nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo bei pradinio ugdymo (2, 4 kl.), pagrindinio ugdymo (6, 8 kl.), pradinio ugdymo mokinio pasiekimo aprašo rengimo tikslu – mokinio vardas, pavardė, klasė;

3.3.7. neformaliojo švietimo organizavimo tikslu - mokinio vardas, pavardė, klasė;

3.3.8. nemokamo ir/ar mokamo maitinimo organizavimo tikslu – mokinio vardas, pavardė, gimimo data, klasė;

3.3.9. nelankančių mokinių apskaitos tikslu - mokinio vardas, pavardė, klasė, asmens kodas/gimimo data;

3.3.10. veiklos informavimo bendruomenei ir/ar visuomenei tikslu – mokinių sukurtas kūrybinis darbas, kur užfiksuotas mokinio vardas, pavardė, gimimo data, klasė; apie mokinių veiklą sukurta filmuota medžiaga ir/ar nuotraukos, kur užfiksuotas mokiny;

3.3.11. saugumo ir prevencijos tikslu – vaizdo duomenys duomenų valdytojo kabinete (direktoriaus kabinete), susiję su fiziniais asmenimis naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones, užtikrinant mokinių saugumą, sveikatą, jų turtą, užkertant kelią smurto ir patyčių apraiškoms;

3.3.12. įvairių pažymėjimų išdavimo tikslu: mokinio pažymėjimų, mokymosi pasiekimų pažymėjimų, pradinio ir pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimų, pažymėjimų, pradinio ir pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų – mokinio vardas, pavardė, asmens kodas, pažymėjimo serija, numeris, išdavimo data, registracijos numeris, originalas/dublikatas, mokyklos baigimo data;

3.4.13. Mokykla gali tvarkyti mokinių asmens duomenis ir kitais apibrėžtais ir teisėtais tikslais, pvz., mokinių bylų archyvo tvarkymas.

4. Pabiržės pagrindinė mokykla, tvarkydama asmens duomenis, laikosi konfidencialumo ir įsipareigoja neperduoti asmens duomenų jokiai trečiajai šaliai.

5. Pabiržės pagrindinė mokykla saugo asmens duomenis tiek, kiek tai numato teisės aktai. Nereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

Aš, _____
(mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė, parašas)

susipažinau ir sutinku, kad būtų tvarkomi mano vaiko (globotinio) _____

(jūsų vaiko (globotinio) vardas, pavardė)
asmens ir su jo ugdymu bei saugumu susiję duomenys.